



# COMUNE DI VOBARNO

Provincia di Brescia

## AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI NEL SETTORE SOCIALE E DEL VOLONTARIATO - ANNO 2019

Approvato con determinazione n° ..... in data ..... (deliberazione della Giunta comunale n° 62 data 15.04.2019) ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di contributi economici e patrocini e per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni – approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n° 42 in data 30.11.2015

### FINALITA'

Il Comune di Vobarno intende sostenere, attraverso l'erogazione di contributi economici, le iniziative afferenti al settore sociale e del volontariato realizzate da Associazioni senza scopo di lucro che operano e realizzano attività e manifestazioni nel settore sociale e del volontariato e che corrispondano a interessi coerenti con le finalità istituzionali del Comune, nel rispetto del principio di sussidiarietà.

### DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI

Sono ammesse a presentare domanda di contributo - per l'attività ordinaria annualmente svolta e per iniziative e/o progetti di rilevante interesse sociale e del volontariato realizzati nel corso dell'anno 2019:

- le Associazioni dotate di personalità giuridica, che esercitano prevalentemente la loro attività in favore della popolazione del Comune di Vobarno;
- le Associazioni non riconosciute e i comitati che effettuano iniziative e svolgono attività a vantaggio della popolazione del Comune di Vobarno. La costituzione dell'Associazione deve risultare da un atto approvato in data precedente di almeno sei (6) mesi, la richiesta dell'intervento.

La concessione dei contributi è prevista a favore di Soggetti che hanno la propria sede nel Comune di Vobarno anche per iniziative che si svolgono fuori dal Comune stesso. Viceversa è possibile concedere le provvidenze a favore di soggetti che non abbiano sede in Vobarno solo se le iniziative vengono svolte nel Comune di Vobarno o sono realizzate altrove per consentire la partecipazione o la valorizzazione di soggetti, cittadini e Associazioni di Vobarno.

Requisito di accesso ai contributi comunali: il richiedente deve garantire una quota minima di autofinanziamento dell'attività, dell'iniziativa, della manifestazione organizzata e realizzata.

### TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le richieste di contributo devono essere redatte utilizzando lo schema allegato al presente Avviso ed essere debitamente sottoscritte dal legale rappresentante richiedente e allegando fotocopia di documento di identità valido.

**La domanda va presentata entro e non oltre le ore 12.00 del 07 Maggio 2019**

all'ufficio Protocollo del Comune di Vobarno o mediante invio con posta elettronica all'indirizzo: [info@comune.vobarno.bs.it](mailto:info@comune.vobarno.bs.it) o mediante PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.vobarno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.vobarno.bs.it)

Le Associazioni che hanno presentato domanda di contributo nel corso dell'anno 2019 e prima del presente bando sono invitate a integrare quanto consegnato con la documentazione aggiuntiva prevista dal presente Avviso pubblico.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

### **CONTRIBUTI PER L'ATTIVITA' ORDINARIA.**

- copia del bilancio di previsione e programma di attività.

Le associazioni che hanno fruito lo scorso anno di un contributo del Comune dovranno presentare il rendiconto della gestione precedente.

### **CONTRIBUTI PER EVENTI E MANIFESTAZIONI:**

- 1) programma dettagliato della manifestazione o iniziativa nel quale sia precisato il tempo e il luogo in cui è stata o sarà effettuata
- 2) preventivo finanziario nel quale risultino analiticamente le spese che il richiedente ha previsto o prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico.
- 3) copia dell'ultimo bilancio approvato, dal quale risultino i mezzi con i quali viene finanziata la quota d'intervento del richiedente nella manifestazione o iniziativa o documentazione.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione delle domande avverrà sulla base di quanto previsto all'art. 5 del Regolamento comunale.

Verrà data priorità alle domande di contributo a sostegno di iniziative promosse da realtà sociali che hanno in essere convenzioni con l'amministrazione comunale

## **RISORSE DISPONIBILI**

Le risorse a disposizione ammontano complessivamente a € 16.500,00.

## **EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

I contributi economici verranno liquidati ai soggetti beneficiari all'esecutività del provvedimento del Responsabile del servizio, compatibilmente con la situazione di bilancio e di cassa dell'Ente.

L'erogazione dei contributi finanziari per l'attività ordinaria avviene per il 80% a titolo di acconto nell'esercizio al quale gli stessi si riferiscono e per il 20% entro 30 giorni dalla presentazione del rendiconto dell'anno per il quale il contributo è stato concesso.

L'erogazione dei contributi finanziari per manifestazioni avviene per il 50% per l'avvio della manifestazione e per il 50% entro 60 giorni dalla consegna della rendicontazione a consuntivo della manifestazione.

L'erogazione dei contributi finanziari per manifestazioni avviene di norma entro 60 giorni dalla conclusione della manifestazione.

Per tutti i contributi la liquidazione finale è subordinata alla presentazione di rendicontazione recante tutti i documenti giustificativi delle spese sostenute.

## **CONTROLLI**

Le dichiarazioni presentate dai richiedenti saranno assoggettate ai controlli previsti dall'art. 71 del

PDR 445/2000.

La non veridicità delle dichiarazioni comporta, ex art. 75 DPR 445/2000 la decadenza dal beneficio ed ha come conseguenza l'attivazione delle procedure volte al recupero delle somme eventualmente anticipate, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso art. 71.

Qualora vengano accertate dichiarazioni false si procederà ai sensi dell'art. 76 del PDR 445/2000 e della vigente normativa penale in materia di dichiarazioni mendaci.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del servizio Mara Lusenti.

### **RICHIESTA INFORMAZIONI**

Eventuali richieste di informazione e/o chiarimenti potranno essere richieste al tel. 0365 596053 o con e-mail all'indirizzo [serv.sociali@comune.vobarno.bs.it](mailto:serv.sociali@comune.vobarno.bs.it)

### **RINVIO**

Per quanto non contemplato dal presente Avviso si richiamano le norme contenuto nel Regolamento per la concessione di contributi economici e patrocini e per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni – approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n° 42 in data 30.11.2015.

Vobarno, 17 Aprile 2019

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lusenti dott.ssa Mara

(sottoscrizione apposta digitalmente – art. 24 del Codice Amministrazione Digitale)